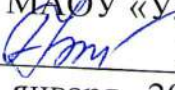


Согласовано:  
Председатель Управляющего  
совета МАОУ «Ульяновская СОШ»  
 Н.А.Бородкова  
«17» января 2022 г.

Утверждаю:  
Директор МАОУ «Ульяновская  
СОШ»  
 Ю.Л.Узерцов  
«17» января 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по оплате труда работников муниципального автономного**  
**общеобразовательного учреждения «Ульяновская средняя**  
**общеобразовательная школа»**

**Глава 1. Общее положение**

1.1. Положение по оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений разработано в соответствии со статьями 29,41 Закона Российской Федерации «Об образовании», пунктом 2 статьи 26.14 Федерального закона от 06.10.1999г. № 1 84-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Законов Калининградской области от 26.03.2007 года № 124 «О нормативах бюджетного финансирования общеобразовательных школ» и от 03.08.2007 года № 154 «О внесении дополнения в Закон Калининградской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Калининградской области и организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета». Настоящее положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом общего образования далее - образовательные учреждения).

1.2. Система оплаты и стимулирования труда работников образовательных учреждений устанавливается в муниципальных образовательных учреждениях - коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными

правовыми актами Калининградской области и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

## **Глава 2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения**

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств, утвержденных сметой образовательного учреждения на текущий финансовый год в соответствии с нормативом бюджетного финансирования, утвержденного Законом Калининградской области от 26 марта 2007 года № 124 «О нормативах бюджетного финансирования общеобразовательных школ».

Расчет средств на оплату труда производится на основании Постановления Калининградской области от 21 мая 2007 года № 278 «О методике расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта (программы) общего образования и оплату услуг по содержанию имущества и коммунальных услуг в общеобразовательных учреждениях на одного учащегося в год» исходя из размера утвержденного норматива на оплату труда на одного обучающегося, с учетом применения корректирующих коэффициентов на оплату труда и численности учащихся.

2.2. Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ = N \times K \times H$ , где:

ФОТ - фонд оплаты труда образовательного учреждения;

N - норматив финансирования на реализацию государственного стандарта;

K – повышающий коэффициент для данного образовательного учреждения

H - количество учащихся в образовательном учреждении.

2.3. Выплаты заработной платы работникам образовательного учреждения осуществляется 7 и 22 числа каждого месяца. При совпадении данных сроков с выходными и праздничными днями по согласованию с трудовым коллективом образовательного учреждения эти сроки могут быть перенесены.

2.4. При формировании фонда оплаты труда педагогических работников необходимо обеспечить повышение уровня средней заработной платы до уровня средней заработной платы работников образования Калининградской области.

2.5. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

### Глава 3. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

3.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения распределяется, следующим образом:

70-90% - базовая часть (ФОТб);

10-30% - стимулирующая часть (ФОТст)

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает сохранение стимулирующих выплат, в том числе предусмотренных ранее действовавшей системой оплаты труда (доплаты за государственные награды или почетного звания «Заслуженный работник...» в сфере образования и т.п.), а также поощрение работников в зависимости от результатов труда.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель образовательного учреждения, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогических работников (учителя, преподаватели), учебно-вспомогательного (воспитатели, воспитатели групп продленного дня, педагоги-психологи, социальные педагоги, логопеды, педагоги дополнительного образования, организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.) и младшего обслуживающего (лаборанты, уборщики, дворники, рабочие по комплексному обслуживанию зданий и др.) персонала образовательного учреждения и распределяется по следующей формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТауп} + \text{ФОТпп} + \text{ФОТуwp} + \text{ФОТмоп}, \text{ где:}$$

ФОТауп – доля фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТпп – доля фонда оплаты труда для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

ФОТуwp – доля фонда оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТмоп – доля фонда оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

3.4. Руководитель образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

фонд оплаты труда для руководителей, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

Соотношение численности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, к численности руководителей, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала составляет 55% на 45%.

3.5. Оплата труда работников образовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

3.6. Базовая часть фонда оплаты труда в сумме обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей учреждения, педагогических работников, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

3.7. При введении Методики в рамках штатного расписания в образовательном учреждении доли фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, сохраняются в объеме не менее фактического уровня за предыдущий учебный год.

#### **Глава 4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении**

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), распределяется, следующим образом:

70% - общая часть (ФОТо);

30% - специальная часть (ФОТсп).

4.2. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов (например, за сложность предмета и за квалификационную категорию педагога).

4.3. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества

проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа» как основа расчета бюджетной образовательной услуги.

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается образовательным учреждением самостоятельно, в пределах объема вышеуказанной составляющей фонда оплаты труда. Таким образом, устанавливается пропорциональная зависимость гарантированной оплаты труда педагогического работника от объема его учебной нагрузки, то есть в случае уменьшения количества учебных часов в целом по образовательному учреждению стоимость 1 ученико-часа увеличивается.

Тем самым, создаются условия для обеспечения в образовательных учреждениях оптимальной наполняемости классов и предотвращения необоснованного расширения учебных планов.

4.4. Стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТо} \times 34}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52},$$

где:

Стп – стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТо – общая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

52 - количество недель в году;

34 - количество учебных недель в учебном году;

a1 - количество обучающихся в первых классах;

a2 - количество обучающихся во вторых классах;

a3 - количество обучающихся в третьих классах;

...

a11- количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.5. Учебный план разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

Реализация федерального компонента учебного плана обязательна для всех образовательных учреждений.

4.6. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (ФОТсп), включает в себя:

- 1) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом РФ либо нормативными актами субъекта РФ;
- 2) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных коллективным договором, локальными правовыми актами образовательного учреждения (доплата за заведование кабинетом, доплата за классное руководство, доплата за проверку тетрадей);
- 3) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

4.7. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются:

- 1) за сложность и приоритетность предмета (**К**);
- 2) за квалификационную категорию педагога (**А**);
- 3) за деление классов на группы, за работу в классах коррекции и выравнивания (**Г**).

4.8. Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения (**К**) может определяться по четырем группам приоритетности предмета на основании следующих критериев:

участие предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации;

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (например, литература, история, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа);

специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

Коэффициент за сложность и приоритетность предмета (**К**) определяется следующим образом:

- 1)  $K = 1,15$  (русский язык, литература, иностранный язык, математика, 1 класс начальной школы);

2)  $K = 1,10$  (история, обществознание, право, экономика, география, биология, информатика, физика, химия, 2-4 классы начальной школы, православие, истоки, природоведение);

3)  $K = 1,05$  (технология);

4)  $K = 1,0$  (физическое воспитание, ИЗО, музыка, черчение, астрономия, история края, ОБЖ)

4.9. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога (А) составляет:

1) 1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

2) 1,10 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

3) 1,05 - для педагогических работников, подтвердивших соответствие занимаемой должности;

Новая система аттестации педагогических и руководящих работников должна предусматривать высокие требования к работникам, претендующим на присвоение первой и высшей квалификационных категорий и должна обеспечивать оптимальное соотношение работников указанных категорий к общему количеству. Высшая квалификационная категория может быть присвоена педагогу, опыт и результаты работы которого признаны педагогическим сообществом федерального или регионального уровня. Первая квалификационная категория может быть присвоена педагогу, опыт и результаты работы которого признаны педагогическим сообществом на региональном или муниципальном уровне.

4.10. Повышающий коэффициент за деление классов на группы, за работу в классах коррекции и выравнивания (Г) равен 2,0. При наличии права на повышение по нескольким основаниям коэффициент применяется один раз.

4.11. Дополнительные специальные выплаты, предусмотренные для педагогических работников, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливаются в следующих размерах:

а) за проверку тетрадей в подготовительном, 2-4 начальных классах – до 10%, учителям иностранного языка, физики, астрономии, химии, биологии, истории, обществознания, обществоведения, экономики, права, географии, ИЗО, черчения – до 5% и по русскому языку, в первом классе, по математике – до 15%. Специальная выплата исчисляется от должностного оклада педагогического работника на 1 сентября каждого учебного или в течение учебного года на основании приказа директора Школы;

б) за заведование учебными кабинетами – до 20%. Данная выплата рассчитывается от должностного оклада педагогического работника ежегодно на 1 сентября каждого учебного или в течение учебного года на основании приказа директора Школы;

- л) за вредность работы с химическими реактивами учителям химии в размере 8,4 % от должностного оклада учителя, без учета повышающих коэффициентов за сложность и приоритетность предметов и за квалификационную категорию;
- в) за выполнение функций классного руководства 1-9 класс в размере 145 рублей за каждого обучающегося в классе, 10-11 класс в размере 160 рублей за каждого обучающегося в классе. Выплата устанавливается классным руководителям, исходя из численности учащихся по состоянию на 1 сентября на основании приказа директора Школы;
- г) за работу в качестве организаторов, в работе предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации, второго муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников; участие в судействе при проведении муниципальных соревнований, конкурсов и др.; исполнение обязанностей сопровождающих при проведении указанных мероприятий. Стоимость 1 часа работы педагогического работника за участие в организации подобных мероприятий – 50 рублей, при условии привлечения работника к исполнению указанных обязанностей за пределами рабочего времени по основной должности. По желанию работника сверхурочная работа вместо оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха;
- д) школа вправе ввести дополнительные повышающие коэффициенты, учитывающие специфику проведения занятий (обучение в специальных (коррекционных) классах, в классах компенсирующего обучения, деление классов на группы и др.) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами в рамках фонда оплаты труда на основании приказа директора Школы.

4.12. Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями включается в размер должностного оклада и составляет не менее 100 рублей для педагогических и руководящих работников, непосредственно связанных с педагогической деятельностью и реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Данная выплата устанавливается ежегодно на 1 сентября учебного года на основании приказа директора Школы

## **Глава 5. Расчет окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс**

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс предусматривает фиксированный размер оплаты труда за исполнение должностных



обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = Стп \times Н \times Т \times К \times А \times Г, \text{ где:}$$

ДО – должностной оклад педагога, осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н - количество учащихся по предмету в каждом классе;

Т - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе;

К - повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Г – повышающий коэффициент за деление классов на группы, за работу в классах коррекции и выравнивания;

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно и рассчитывается по следующей формуле;

$$ДО = Стп \times (Н1 \times Т1 \times К1 \times Г1 + Н2 \times Т2 \times К2 \times Г2 \dots \dots Нn \times Тn \times Кn \times Гn) \times А \times М.$$

5.3. Должностной оклад педагогических работников рассчитывается исходя из численности учащихся по состоянию на 1-е сентября. В летние месяцы (с учетом отпускных) - исходя из контингента учащихся по состоянию на 1 мая текущего года. Перерасчет начисления заработной платы педагогических работников в связи с изменением в течение учебного года количества учеников в классах, а также доплат за выполнение функции классного руководителя производится один раз в течение учебного года по состоянию на 01 января.

5.4. Дети, обучающиеся индивидуально на дому, при расчете исключаются из списков класса. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс с детьми, обучающиеся индивидуально на дому, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО_{и.о.} = Стп \times Н_{и.о.} \times Т_{и.о.} \times М \times А \times К_{и.о.}, \text{ где:}$$

ДО<sub>и.о.</sub> – должностной оклад педагога, осуществляющего учебный процесс с детьми, обучающиеся индивидуально на дому,;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н<sub>и.о.</sub> - количество детей, обучающихся индивидуально на дому;

Ти.о. - количество часов по предмету;  
М- количество недель в месяце в расчетном периоде;  
А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Ки.о.- коэффициент за работу с детьми, обучающимися индивидуально на дому.

Коэффициент за работу с детьми, обучающимися индивидуально на дому (Ки.о.) равен 10.

5.5. Расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги, стоимость 1 часа работы педагогического работника за замещение уроков и т.п. (если за вышеперечисленные виды работ не производится дополнительная оплата) определяется в сумме 270 руб.

## **Глава 6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения**

6.1. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательного учреждения по представлению руководителя образовательного учреждения.

Критериями для осуществления данных выплат являются:

- качество обучения и воспитания учащихся;
- уровень социальной адаптивности учащихся.

6.2. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяется отдельным положением.

## **Глава 7. Расчет заработной платы руководителя образовательного учреждения**

7.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются администрацией Неманского городского округа, осуществляющей от имени муниципального образования функции учредителя образовательного учреждения, в трудовом договоре, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.2. Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения определяется в Трудовом договоре (Контракте).

7.3. Допускается премирование руководителя образовательного учреждения и другие виды материального стимулирования в пределах установленного фонда оплаты труда учреждения по решению учредителя, согласно постановлению главы Неманского городского округа от 20.12.2007 г. № 1348 «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах (премиях) руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Неманского городского округа».

7.4. Размер должностного оклада директора Школы, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней величине должностных окладов педагогических работников Школы, непосредственно осуществляющий учебный процесс по следующей формуле:

$$Д_{Ор} = Д_{Оср} \times К, \text{ где:}$$

Д<sub>Ор</sub> - должностной оклад директора Школы;

Д<sub>Оср</sub> - средняя величина должностных окладов педагогических работников Школы, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

К - коэффициент, соответствующий группе оплаты труда, установленный директору Школы.

Педагогические работники Школы, непосредственно осуществляющий учебный процесс, включены в Профессиональную квалификационную группу педагогических работников, и не могут быть отнесены ни к какой другой категории персонала.

7.5. Отнесение к группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений осуществляется в зависимости от количественных показателей образовательного учреждения (вид общеобразовательного учреждения, количество учащихся, количество работников, наличие специальных (коррекционных) классов для учащихся с отклонениями в развитии, наличие компьютерных классов, необходимость организации подвоза учащихся и т.п.).

Значения повышающих коэффициентов оплаты труда руководителей образовательных учреждений составляют:

1 группа - коэффициент 3,0;

2 группа - коэффициент 2,5;

3 группа - коэффициент 2,0;

4 группа - коэффициент 1,5.

7.6. В случае изменения размера должностного оклада директора школы вследствие увеличения средней величины должностных окладов педагогических работников данного учреждения, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и (или) изменения группы оплаты труда руководителя образовательного учреждения, с ним заключается

дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее увеличение размера должностного оклада руководителя.

### **Глава 8. Расчет заработной платы учебно-вспомогательного персонала и административно-управленческого персонала по учебно-воспитательной работе**

8.1. Диапазон должностных окладов работников, отнесенных к категории учебно-вспомогательного и прочего персонала, определен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

8.2. К должностному окладу учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала по учебно-воспитательной работе применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию (А).

8.3. Дополнительные доплаты и надбавки к должностным окладам учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала по учебно-воспитательной работе определены локальными нормативными актами (Положение о распределении специальной части фонда оплаты труда работников МАОУ «Ульяновская СОШ»)

8.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

### **Глава 9. Расчет заработной платы прочего административно-управленческого и обслуживающего персонала**

9.1. Должностной оклад прочего административно-управленческого и обслуживающего персонала устанавливается на основании единой тарифной системы оплаты труда, установленной Законом Калининградской области от 24.11.2004 г. № 458 «Об оплате труда работников государственных учреждений Калининградской области и организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета» с учетом изменений. Тарифная система заработной платы работников различных категорий включает в себя: тарифные ставки, оклады (должностные оклады), тарифную сетку и тарифные коэффициенты. Присвоение тарифных разрядов работникам производится с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий

рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и фиксируется в трудовом договоре между директором школы и работником.

9.2. Должностной оклад административно - управленческого персонала (заместитель директора по учебной, учебно-воспитательной работе, АХЧ, заведующий филиалом, главный бухгалтер) от 70 до 90 % от оклада директора;

9.3. Должностной оклад бухгалтера От 60 до 70 % от оклада директора;

9.4. Диапазон должностных окладов работников, отнесенных к категории учебно-вспомогательного и прочего персонала, определен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

## **Глава 10. Гарантии по оплате труда**

Заработная плата работников образовательных учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.

## **Глава 12. Порядок принятия и срок действия положения.**

Положение принимается на общем собрании коллектива школы большинством голосов и вступает в силу с 1 сентября 2020 года. Положение по оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ульяновская средняя общеобразовательная школа» утвержденное 01.09.2018 года утратило силу с 01.09.2020 года в связи с принятием нового Положения. Положение может быть изменено только решением общего собрания коллектива школы. Срок действия данного Положения не ограничен.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**профессий, работ и должностей работников учреждения,**  
**определяющие должностные оклады прочего административно-управленческого**  
**и обслуживающего персонала**

№ п/п	Профессионально квалификационная группа	Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад, руб.
1	Профессионально квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих <b>первого</b> уровня»	1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений; машинист (кочегар) котельной; ночной дежурный; рабочий по комплексному обслуживанию зданий, сооружений и оборудования;	9000 - 11000
3	Профессионально квалификационная группа должностей служащих <b>второго</b> уровня»	1 квалификационный уровень	Лаборант	9000 - 11000
4	Профессионально квалификационная группа педагогических работников	2 квалификационный уровень	Педагог-организатор;	13000-14000
		3 квалификационный уровень	Воспитатель; Воспитатель ГПД, педагог психолог;	16000-19000 13000-14000
		4 квалификационный уровень	Учитель; преподаватель	10000-23000
5	Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	Квалификационный уровень - ведущего звена	Библиотекарь	9000-10500
6	Профессионально квалификационная группа должностей служащих <b>третьего</b> уровня»	4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер	13000-20000
7	Профессионально квалификационная группа не предусмотрена, оплата производится в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 г. № 583		Заместитель директора; главный бухгалтер	18000-30000