

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация Неманского муниципального округа  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

238716, Россия, Калининградская область, п.Ульяново, ул.Школьная, д.8 (тел./факс.

(8-40162)-2-53-58)

E-mail: <uljanovo-schola@bk.ru>

**ПРИКАЗ**

от 12.01.2023 г.

№ 2\1

**О мерах по недопущению составления  
неофициальной отчетности  
и использования поддельных документов  
в МАОУ «Ульяновская СОШ».**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МАОУ «Ульяновская СОШ», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников МАОУ «Ульяновская СОШ» муниципального образования Неманского городского округа (далее — Учреждение), за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Заместителям директора школы по ВР Гаспаровой Ж.К., Черниковой М.В., советник директора по воспитанию осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими учебных предметах.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в

документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

4. Заместителям директора школы, руководителям ШМО при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора школы.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на заместителей директора школы по ВР и советника директора по воспитанию МАОУ «Ульяновская СОШ»
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

И.о. директора МАОУ «Ульяновская СОШ» \_\_\_\_\_ Киселева Т.А.



С приказом ознакомлены:

Гаспарова Ж.К. \_\_\_\_\_

Черникова М.В. \_\_\_\_\_